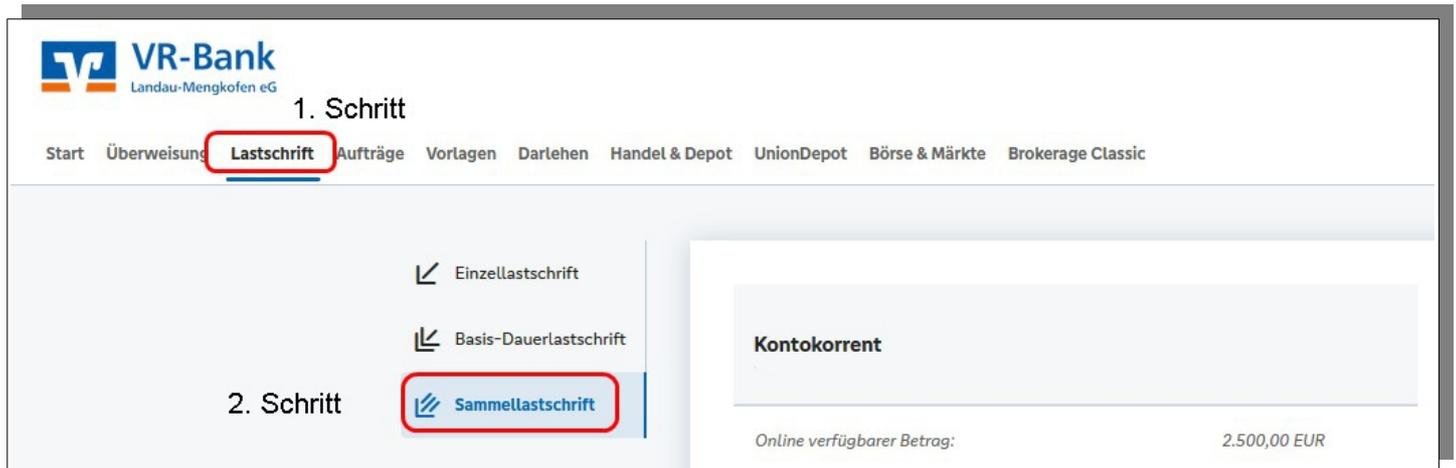
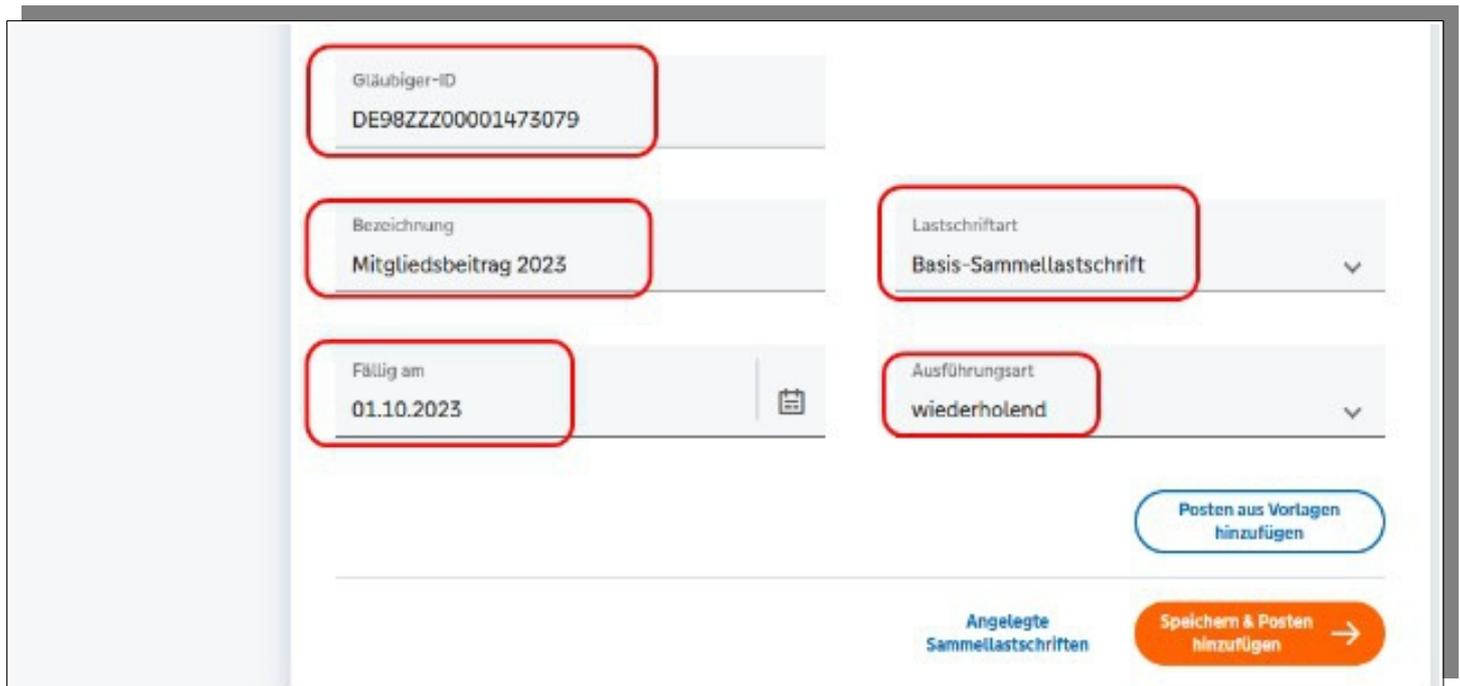


Sammellastschrift im OnlineBanking anlegen

Um die Lastschriften in Auftrag zu geben, wählen Sie in Ihrer Ansicht den Reiter „Lastschrift“ und dann „Sammellastschrift“ aus.



In der unten abgebildeten Maske wird Ihre Gläubiger-ID übertragen und Sie können die Bezeichnung und das Fälligkeitsdatum für die Lastschrift frei wählen. Bei dem Feld „Ausführungsart“ ist „wiederholend“ zu vermerken.



Wenn Sie Ihre Daten erfasst haben, können Sie die gewünschten Vorlagen, wie unten markiert, hinzufügen.

Fällig am
01.10.2023

Ausführungsart
wiederholend

Posten aus Vorlagen hinzufügen

Angelegte Sammellastschriften

Speichern & Posten hinzufügen →

Hierbei können Sie entscheiden, ob Sie alle Vorlagen hinzufügen wollen oder nur einen Teil davon auswählen wollen. Wenn Sie alle Vorlagen hinzufügen wollen wählen Sie den oberen markierten Button. Um einzelne Vorlagen anzuhängen können Sie neben den gewünschten Vorlagen einen Haken setzen.

Sammellastschrift

Posten aus Vorlagen hinzufügen

Kontokorrent

Suchen

23 von 23 Vorlagen gefunden

Sortiert nach: **Bezeichnung** ↓↑ ↕

<input type="checkbox"/>	Jahresbeitrag @JJJJ@ DE2574250000C ↙ Lastschrift	19,00 EUR Vorlage
<input type="checkbox"/>	Jahresbeitrag @JJJJ@ DE0374250000C ↙ Lastschrift	19,00 EUR Vorlage

Nachdem Sie alle Vorlagen ausgewählt haben, fügen Sie die Vorlagen nun endgültig hinzu.

Jahresbeitrag @JJJJ@
DE407419100000 19,00 EUR

Jahresbeitrag @JJJJ@
DE76742500000 19,00 EUR

23 Vorlagen hinzufügen

Wenn Sie alle Vorlagen erfolgreich hinzugefügt haben bestätigen Sie den Button „Überprüfen & Beauftragen“ und bestätigen den Auftrag mit Ihrem jeweiligen TAN-Verfahren.

Alle anzeigen

Posten aus Vorlagen hinzufügen

Neuen Posten erfassen

Auftrag löschen

Angelegte Sammellastschriften

Entwurf wiederverwenden

Überprüfen & Beauftragen

Sammellastschrift • Mitgliedsbeitrag 2023

Prüfen

Ihre Eingabe

Mitgliedsbeitrag 2023
23 Posten
437,00 EUR

Ausführung am 01.10.2023
Basis-Sammellastschrift
Ausführungsart wiederholend
DE73ZZZ00000701032

Kontokorrent
DE79 7419 1000

Sicherheitsabfrage

Bitte unbedingt Auftragsdaten abgleichen **i**

Sicherheitsverfahren
SecureGo plus

Bestätigen mit SecureGo plus

- Öffnen Sie die App SecureGo plus auf Ihrem Mobile Device.
- Prüfen Sie die Auftragsdaten.
- Bestätigen Sie den Auftrag, wenn die Auftragsdaten korrekt sind. Andernfalls lehnen Sie den Auftrag ab.